

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: CIW VAN DE VOOREN

BIG-registraties: 59932801725

Basisopleiding: master klinische psychologie

Persoonlijk e-mailadres: info@viasalus.nl

AGB-code persoonlijk: 94114809

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Viasalus

E-mailadres: info@viasalus.nl

KvK nummer: 90150600

Website: www.viasalus.nl

AGB-code praktijk: 94069373

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als GZ-psycholoog ben ik verantwoordelijk voor de indicatiestelling: ik beoordeel op basis van verwijzing, intake en zorgvraagtypering (HoNOS+) of de cliënt in de Basis-GGZ behandeld kan worden, of dat doorverwijzing naar de Specialistische GGZ aangewezen is.

Ik vervul daarnaast de coördinerende rol als hoofdbehandelaar: ik stel het behandelplan op, bewaak de voortgang, evalueer samen met de cliënt en zorg voor afstemming met verwijzer en eventuele andere betrokken professionals. Ik ben eindverantwoordelijk voor de kwaliteit en coördinatie van de zorg.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Viasalus is een vrijgevestigde praktijk in de generalistische basis-GGZ, gericht op volwassenen met veelvoorkomende psychische klachten zoals angst, depressie, trauma en aanpassingsproblemen. De

werkwijze kenmerkt zich door persoonlijke aandacht, samenwerking en het bieden van zorg op maat, waarbij herstel en inzicht centraal staan. Ik werk vanuit een integratieve benadering met evidence-based methoden (zoals CGT, EMDR en schemagerichte interventies). Samen met de cliënt stel ik een behandelplan op, waarbij we regelmatig evalueren en bijstellen. Indien relevant betrek ik het systeem of de naasten van de cliënt bij de behandeling, altijd in overleg met de cliënt. eHealth wordt toegepast als aanvulling op face-to-face contact, bijvoorbeeld voor psycho-educatie, oefeningen of terugvalpreventie. Er is nauwe samenwerking met huisartsen en andere verwijzers om continuïteit van zorg te waarborgen. Mijn cliëntenpopulatie bestaat uit volwassenen vanaf 18 jaar met lichte tot matig ernstige psychische klachten waarvoor behandeling binnen de basis-GGZ passend is.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Caren van de Vooren

BIG-registratienummer: 59932801725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Intervisiegroep: drs. R. Appelo, GZ-psychologe (BIG-nr: 19932958425; AGB code 94114915); drs. S. van Esch-Everaarts, GZ-psychologe (BIG-nr: 19988212625); Bram de Grefte (GZ-opleiding afgerond, in afwachting van BIG-nr); Dr Steven de Jong (BIG-nr: 69933429325)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Binnen de praktijk vindt intervisie plaats in de vorm van gestructureerd overleg met collega's, waarin casuïstiek wordt besproken, adviezen worden uitgewisseld en gezamenlijk wordt gereflecteerd op het eigen professioneel handelen en functioneren. Daarnaast maak ik gebruik van consultatie, waarbij ik – indien nodig – advies of informatie inwin bij collega-psychologen buiten de intervisiegroep en bij andere betrokken beroepsbeoefenaren, zoals huisartsen, psychiaters en fysiotherapeuten. Ten slotte is er voorzien in waarneming: tijdens vakanties en periodes van afwezigheid kan de praktijk waargenomen worden door collega-psychologen, zodat de continuïteit van zorg voor cliënten is geborgd.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

- Viasalus – 06-29878717
- Huisartsenpost Groningen – 0900 9229
- Crisisdienst Lentis – 050-5223555, Hereweg 78a
- Crisisdienst Universitair Centrum Psychiatrie (UCP) – 050-3618880, UMCG-terrein, ingang 32
- Centrale Spoedopvang (UMCG) – 050-3618020, Hanzeplein 1
- 113 Zelfmoordpreventie (24/7) – 0800-0113
- Luisterlijn: 088 0767000

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Viasalus een vrijgevestigde praktijk in de generalistische basis-GGZ is. Binnen de basis-GGZ zijn acute crisissituaties doorgaans niet aan de orde en worden cliënten met crisisgevoeligheid verwezen naar de specialistische GGZ. Voor acute situaties buiten kantooruren is de huisarts (of huisartsenpost) het eerste aanspreekpunt, die indien nodig de regionale GGZ-crisisdienst kan inschakelen. Indien tijdens een lopende behandeling een crisissituatie ontstaat, wordt dit direct afgestemd met de huisarts en/of crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisiegroep: drs. R. Appelo, GZ-psychologe (BIG-nr: 19932958425; AGB code 94114915); drs. S. van Esch-Everaarts, GZ-psychologe (BIG-nr: 19988212625); Bram de Grefte (GZ-opleiding afgerond, in afwachting van BIG-nr); Dr Steven de Jong (BIG-nr: 69933429325)

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Binnen mijn intervisiegroep komen wij regelmatig samen om casuïstiek te bespreken en ervaringen uit te wisselen. We geven elkaar feedback op professioneel handelen en stimuleren reflectie en verdieping. Zowel behandelinhoudelijke vragen als persoonlijke leerpunten komen aan bod. Ook delen we relevante ontwikkelingen binnen het vakgebied. Zo ondersteunen we elkaar en werken we gezamenlijk aan continue kwaliteitsverbetering.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.viasalus.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

www.viasalus.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij Viasalus en bij de landelijke vereniging van vrijgevestigde psychologen & psychotherapeuten.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

nog onbekend

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.viasalus.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmeldingen komen telefonisch of per e-mail binnen en worden rechtstreeks door de behandelaar ontvangen. Bij dit eerste contact wordt nagegaan of de zorgvraag past binnen de praktijk. Indien passend wordt een intake gepland, die door de behandelaar zelf wordt uitgevoerd. Tijdens de intake wordt samen met de cliënt het behandelplan opgesteld. De communicatie verloopt rechtstreeks via de behandelaar, telefonisch of per beveiligde e-mail. Met toestemming van de cliënt vindt zo nodig terugkoppeling naar de verwijzer plaats.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Tijdens intake en behandelplan worden doelen en afspraken vastgelegd. De voortgang wordt regelmatig met de cliënt besproken en zo nodig bijgesteld. Met toestemming kan de behandelaar naasten betrekken of terugkoppeling geven aan de verwijzer. Communicatie verloopt in duidelijke taal en biedt ruimte voor vragen en afstemming.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Bij de start van de behandeling wordt de zorgvraag in kaart gebracht met behulp van de HoNOS+. Vervolgens wordt een behandelplan gemaakt met heldere doelen. Halverwege de behandeling vindt een evaluatiegesprek plaats waarin samen met de cliënt de gestelde doelen, de bereikte resultaten en de verdere aanpak worden besproken. In de afrondende fase wordt uitgebreid stilgestaan bij het verloop van de behandeling: welke doelen zijn behaald, welke niet, en hoe kan terugvalpreventie vorm krijgen. Indien nodig worden afspraken gemaakt over vervolgzorg of verwijzing.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of

medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling worden standaard ten minste eens per drie maanden met de cliënt besproken. Daarnaast vindt altijd een evaluatie plaats halverwege het behandeltraject en bij de afronding van de behandeling. Indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, kan tussentijds een extra evaluatiemoment worden ingepland. Indien relevant worden, met toestemming van de cliënt, ook naasten of medebehandelaren bij deze evaluatie betrokken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens de behandeling vraag ik regelmatig naar de tevredenheid en de ervaren samenwerking, zodat tijdig kan worden bijgestuurd. Bij afronding van de behandeling wordt er een Klanttevredenheidsvragenlijst afgenomen. Hiermee wordt de beleving van de behandeling en de behaalde resultaten in kaart gebracht. De uitkomsten bespreek ik met de cliënt en gebruik ik tevens voor verdere kwaliteitsverbetering binnen de praktijk.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Caren van de Vooren

Plaats: EELDERWOLDE

Datum: 28-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,

handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja